

## **PRAVILNIK O SODELOVANJU V IPSF SEP MEDNARODNIH STROKOVNIH PRAKSAH**

1. Ta pravilnik določa sodelovanje v IPSF SEP mednarodnih strokovnih praksah, kar vključuje izbiro kandidatov za sodelovanje v IPSF SEP in plačilo prijavnine.

### **I. IZBIRA KANDIDATOV ZA SODELOVANJE V IPSF SEP**

2. Strokovne SEP prakse so namenjene študentom Univerze v Ljubljani, Fakultete za farmacijo (to so študentje Enovitega magistrskega študija Farmacija, Univerzitetnega študijskega programa Laboratorijska biomedicina, Univerzitetnega študijskega programa Kozmetologija, Magistrskega študijskega programa Laboratorijska biomedicina in Magistrskega študijskega programa Industrijska farmacija).
3. Koordinator SEP mednarodnih strokovnih praks (v nadaljevanju: SEO) se tekom svojega mandata ne sme udeležiti SEP prakse, razen če mu prijavo odobri "Chairperson of Student Exchange", v primeru da kvota države še ni zapolnjena.
4. Študent se sme udeležiti SEP prakse, kot član ŠSSFD in DŠFS, do poteka članstva v ŠSSFD in DŠFS.
5. Prednost imajo študentje, ki v SEP programu še niso sodelovali. Če je na razpolago dovolj prijavnice, lahko izjemoma sodelujejo tudi študentje, ki so v SEP programu sodelovali že prej. Slednji vrstni red se ne upošteva pri "Application Form Re-Allocation Project", kjer je prednost sorazmerna hitrosti prijave.
6. Vsako leto SEO določi datum za prijavo v SEP program in o tem obvesti študente. Prijavnice, ki prispejo po predpisanem roku, se ne upoštevajo. Izjemoma se lahko upoštevajo tudi zapoznele prijave, če prijav, ki so prispele v času, ni dovolj.
7. Študent se s prijavo v SEP program zaveže k aktivnemu sodelovanju pri Poletni recepciji.
8. Študent se s prijavo v SEP program zaveže k izvedbi prakse. Če študent naknadno odpove svojo udeležbo na SEP praksi v tujini iz neutemeljenih razlogov, ta študent izgubi pravico do prijave v SEP program v prihodnjem študijskem letu, ob kasnejši ponovni prijavi pa je uvrščen na konec seznama. Utemeljeni razlogi so smrt ali tako

poslabšanje zdravstvenega stanja študenta oziroma njegovega svojca, da se študent SEP prakse ne more udeležiti. Med utemeljene razloge spadajo tudi druge višje sile, ki jih ob prijavi ni bilo mogoče predvideti. O utemeljenosti razlogov za odpoved presodi SEO skupaj s člani Izvršnega odbora DŠFS.

9. V primeru da je prijav več kot je prostih mest, se kandidati določijo glede na naslednje točke:

9.1. OPRAVLJEN LETNIK: Za vsak letnik študija ali dodatno leto študent pridobi 1,5 točke, skupaj največ 9 točk. Upošteva se tekoči letnik študija.

9.2. ZNANJE TUJIH JEZIKOV: Študent prejme 1 točko za tekoče govorjenje angleščine. Če študent aktivno govori uradni jezik v eni izmed izbranih držav, prejme še 1 točko. Če je uradni jezik v izbrani državi angleščina, študent dodatne točke ne prejme.

9.3. RAZISKOVALNO DELO: Raziskovalno delo študentu prinese 1 točko.

9.4. IZKUŠNJE NA PODROČJU FARMACIJE: Študent prejme 1 točko za en mesec ali manj obštudijskega dela, za več kot en mesec izkušenj pa 2 točki. Obvezno praktično usposabljanje dodatnih točk ne prinese.

9.5. Aktivnost v DŠFS, ŠSSFD, ŠOFFA, ŠSFFA, EPSA in IPSF: Študent z aktivnostjo v tekočem koledarskem letu in koledarskem letu po njej v navedenih organizacijah lahko pridobi do 5 točk, pri čemer seštevke prvih štirih alinej ne more preseči 3,5 točk, seštevke prvih petih alinej ne more preseči 4 točk, ostale alineje se ne seštevajo:

- pomoč na Informativi ali informativnih dnevih ali Sprejemu brucev ali Uvodnem dnevu za bruce - 0,5 točke,
- udeležba na treh ali več različnih strokovnih dogodkih (ne vključuje projektov z izključno družabno vsebino) - 1 točka,
- članek v Spatuli ali manjša pomoč pri organizaciji dogodkov/projektov (npr. humanitarna skupina, javne kampanje, strokovni večeri...) ali udeležba na enem od tekmovanj DŠFS ali ŠSSFD (Inkubator inovativnosti, Mala šola klinike, Svetovanje pacientom, Zdravila po meri, Diagnosis: unknown) ali udeležba na enem od celodnevni strokovnih dogodkov DŠFS ali ŠSSFD (ŠSSFD simpozij, Medštudijski kongres) ali

udeležba na večdnevnom dogodku DŠFS ali ŠSSFD (Mednarodni poletni farmacevtski tabor, Motivacijski vikend, ŠSSFD kongres, Twinnet izmenjava) - 1,5 točke,

- soorganizacija projekta (npr. članstvo v Uredniškem odboru Spatule, članstvo v organizacijskem odboru projektov Induktor veščin, Kapsula priložnosti, ŠSSFD Simpozij, Twinnet projekt, Farma smučanje, Inkubator inovativnosti, Teden mehkih veščin, delovna ekipa projekta InterAKCIJA) - 2-3 točke,
- Predstavnik letnika - 1,5 točke, glavni koordinator tutorjev ali glavni Erasmus tutor ali senator UL FFA - 1,5 točke, skupaj največ 3 točke,
- soorganizacija večjih projektov (ekskurzija, organizacija 4 večernih družabnih dogodkov, Mednarodni poletni farmacevtski tabor, ŠSSFD kongres ali kateri drugi mednarodni dogodek) - 4 točke,
- vestno opravljanje funkcije v Izvršnem odboru oziroma funkcije koordinatorja, vodje projekta ali glavnega urednika Spatule v DŠFS in ŠSSFD ter podobne funkcije v EPSA ali IPSF oziroma opravljanje funkcije člana Nadzornega odbora (NO) ali Disciplinske komisije (DK) DŠFS oziroma funkcije predsednika ali podpredsednika ŠOFFA oziroma funkcije predsednika, podpredsednika ali tajnika ŠSFFA oziroma član organizacijskega odbora za mednarodni EPSA ali IPSF dogodek - 5 točk.

Funkcije znotraj DŠFS in ŠSSFD ter funkcija predsednik, podpredsednik in tajnik ŠS FFA ter predsednik in podpredsednik ŠOFFA ne zastarajo.

9.6. SODELOVANJE PRI POLETNI RECEPCIJI: Študent lahko s sodelovanjem na poletni recepciji pridobi največ 2 točki za posamezno leto, ki veljata s potrdilom, ki ga izda SEO po končani poletni recepciji mandata. Zbrane točke se upoštevajo k prijavi na SEP prakso do dve leti od datuma izdaje potrdila, pri čemer se točke seštevajo do maksimalno 4 točk. SEO presodi in v potrdilu navede, katere aktivnosti je kandidat ustrezno opravljal, in glede na spodaj opredeljene kriterije dodeli zaslužno število točk. Točke dobi študent z izpolnjevanjem naslednjih postavk:

9.6.1. SODELOVANJE PRI SPREJEMU: Študent lahko pridobi skupno do pol točke za sprejem tujega študenta na letališču ali železniški postaji, pomoč

pri njegovi namestitvi v študentski dom (izpolnjevanje obrazcev v sprejemni pisarni, iskanje študentskega doma) ali za predstavitev mentorju na prvi delovni dan (npr. na fakulteti ali v lekarni), pomoč pri pridobitvi študentskih bonov, avtobusne vozovnice oz. za podobno aktivnost ob sprejemu.

- 9.6.2. **PONUDBA PRENOČIŠČA:** Študent lahko pridobi do pol točke, če nudi namestitev študentu, v kolikor ta zaradi logističnih težav ni možna v študentskem domu.
  - 9.6.3. **ORGANIZACIJA DRUŽABNIH AKTIVNOSTI:** Študent lahko pridobi do pol točke, če organizira skupinski izlet, zabavo s tradicionalno hrano, poslovilno zabavo ali podobno družabno aktivnost.
  - 9.6.4. **DODATNA POMOČ SEO:** Študent lahko pridobi 1 točko, če prevzame naloge, ki jih SEO zaradi udeležbe na kongresu ali drugih tehtnih razlogov ne more opraviti po izboru na javnem razpisu.
- 9.7. **IZBOR ORGANIZACIJ:** Z izborom organizacij lahko študent pridobi do 3 točke. Če izbere eno organizacijo, pridobi 1 točko, za izbor dveh organizacij 2 točki ter za izbor treh organizacij 3 točke.
- 9.8. **SAMOSTOJNO OPRAVLJANJE PRAKSE:** Študent, ki gre na prakso sam, pridobi 2 točki. Če v prijavi navede, da želi prakso opravljati v katerikoli državi v paru, pridobi 1 točko. Če želi opravljati prakso v skupini, ne pridobi nobene točke.
- 9.9. Dodatni 2 točki študent pridobi, če sprejme prakso kje drugje (pod podobnimi pogoji glede stroškov in področja dela), v primeru da ga izbrana organizacija ne sprejme.
- 9.10. **ŽIVLJENJEPIS:** Študent lahko z življenjepisom zbere največ 3 točke. Število prejetih točk se določa glede na sledeče kriterije:
- 9.10.1. Preglednost in struktura življenjepisa.
  - 9.10.2. Vsebovanje potrebnih kontaktnih podatkov.

9.10.3. Smiselnost omenjenih podatkov (delo na področju farmacije naj bo prioritetenega pomena, ostalo pa naj bo le pokazatelj delovnih navad in prilagodljivosti prijavljenega kandidata v delovnem okolju).

9.10.4. SEO ima pravico do postavitve kriterijev za življenjepis.

9.11. MOTIVACIJSKO PISMO: Študent lahko z motivacijskim pismom zbere največ 3 točke. Število prejetih točk se določa glede na sledeče kriterije:

9.11.1. Vključuje vse pomembne smernice motivacijskih pisem (osebni cilji, ambicije, prednosti, pričakovanja, interesi itd.).

9.11.2. Obseg vsebine motivacijskega pisma v smislu razumevanja osebnega položaja, taktike, jezika in stopnje kulturnosti.

9.11.3. Jasna razvidnost cilja motivacijskega pisma (prepričati bralca, da je oseba prava za to prakso).

9.11.4. Struktura motivacijskega pisma.

9.11.5. SEO ima pravico do postavitve dodatnih kriterijev za motivacijsko pismo.

9.12. Študent lahko glede na zgoraj navedene kriterije zbere največ 36 točk. Izbrani bodo študentje z najvišjim številom točk do zapolnitve razpoložljivega števila prijavnic.

## **II. PLAČILO PRIJAVNINE**

10. Prijavnina na IPSF SEP znaša 90 EUR; 42 EUR pripada IPSF in 48 EUR se nameni za organizacijo strokovnih praks v Sloveniji. Vsak študent se ob prijavi zaveže k plačilu prijavnine in podpisu Izjave ob prijavi na IPSF SEP prakso.

11. Če študent ne dobi prakse (pomeni, da ga nobena od treh izbranih držav ne izbere), dobi vrnjenih 18 EUR od IPSF in 48 EUR, ki so bili namenjeni za organizacijo strokovnih praks v Sloveniji, skupno 66 EUR.

11.1. Če študent prakso dobi in jo zavrne oziroma se je iz neutemeljenih razlogov ne udeleži, prijavnine ne dobi vrnjene, razen iz razlogov,

navedenih v točki 11.2.

- 11.2. Če se študent prakse ne more udeležiti zaradi razlogov, kot so smrt, poslabšanje zdravstvenega stanja študenta oziroma svojca (študent mora SEO priložiti zdravniško opravičilo), dobi vrnjeno celotno prijavnino (90 EUR).
- 11.3. Glede na višino sredstev v skladu IPSF SEP lahko Izvršni odbor DŠFS objavi razpis za dodelitev sredstev slovenskim udeležencem SEP za kritje stroškov nastanitve v tujini, če ta ni plačana s strani delodajalca oz. gostujoče organizacije. Ob prijavi na razpis mora študent predložiti tudi potrdilo SEO-ta v tujini o višini cene nastanitve ter napisati, če je že oziroma bo prejel sredstva iz drugih virov DŠFS.
- 11.4. Razpoložljiva sredstva se razdelijo med upravičence tako, da vsak izmed njih dobi sofinanciran enak odstotek celotne cene posamezne nastanitve v tujini. Predlog razdelitev pripravi SEO, potrdi pa ga IO DŠFS.
- 11.5. Prijava na ta razpis ne izključuje možnosti prijave na Razpis DŠFS za finančno podporo aktivnim članom.

12. Vsebina pravilnika je javna in se poda v vednost vsem članom.

13. Pravilnik je bil sprejet na skupščini DŠFS in ŠSSFD, 4. decembra 2020 in velja do preklica.

V Ljubljani, 4. decembra 2020,

Nuša Japelj,

Predsednica DŠFS in ŠSSFD