

Skupščina Društva študentov farmacije Slovenije je na svoji redni skupščini, dne 30.novembra 2024, na podlagi veljavnega Statuta Društva študentov farmacije Slovenije sprejela

PRAVILNIK O SODELOVANJU V IPSF SEP MEDNARODNIH STROKOVNIH PRAKSAH.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (splošno)

- (1) Ta pravilnik določa sodelovanje v IPSF SEP mednarodnih strokovnih praksah (v nadaljevanju: SEP), kar vključuje izbiro kandidatov za sodelovanje na SEP in plačilo prijavnine.
- (2) SEP je namenjen študentom Univerze v Ljubljani, Fakultete za farmacijo (to so študentje Enovitega magistrskega študija Farmacija, Univerzitetnega študijskega programa Laboratorijska biomedicina, Univerzitetnega študijskega programa Kozmetologija, Magistrskega študijskega programa Laboratorijska biomedicina in Magistrskega študijskega programa Industrijska farmacija).

II. IZBIRA KANDIDATOV ZA SODELOVANJE V IPSF SEP

2. člen (pravica do udeležbe)

- (1) Študent se sme udeležiti SEP, kot član DŠFS, do poteka članstva v DŠFS.
- (2) Prednost imajo študentje, ki na SEP še niso sodelovali. Če je na razpolago dovolj prijavnice, lahko izjemoma sodelujejo tudi študentje, ki so na SEP sodelovali že prej. Slednji vrstni red se ne upošteva pri "Application Form Re-Allocation Project", kjer je prednost sorazmerna hitrosti prijave.
- (3) Koordinator IPSF SEP mednarodnih strokovnih praks (v nadaljevanju: SEO) se tekom svojega mandata ne sme udeležiti SEP, razen če mu prijavo odobri "Chairperson of Student Exchange", v primeru da kvota države še ni zapolnjena.

3. člen (prijava)

- (1) Vsako leto SEO določi datum za prijavo na SEP in o tem obvesti študente. Prijavnice, ki prispejo po predpisanem roku, se ne upoštevajo. Izjemoma se lahko upoštevajo tudi zapoznele prijave, če prijav, ki so prispele v času, ni dovolj za zapolnitev mest.
- (2) Študent se s prijavo na SEP zaveže k aktivnemu sodelovanju pri Poletni recepciji.
- (3) Študent se s prijavo na SEP zaveže k izvedbi prakse.

4. člen (odpoved udeležbe)

- (1) Če študent naknadno odpove svojo udeležbo na SEP v tujini iz neutemeljenih razlogov, ta študent izgubi pravico do prijave na SEP ob prihodnji izvedbi, ob kasnejši ponovni prijavi pa je uvrščen na konec seznama.
- (2) Utemeljeni razlogi so smrt ali tako poslabšanje zdravstvenega stanja študenta oziroma njegovega svojca, da se študent SEP ne more udeležiti. Med utemeljene razloge spadajo tudi druge višje sile, ki jih ob prijavi ni bilo mogoče predvideti (mednje sodi tudi prepozna potrditev za izvedbo SEP s strani gostujočih organizacij).
- (3) O utemeljenosti razlogov za odpoved presodi SEO skupaj s člani Izvršnega odbora DŠFS (v nadaljevanju: IO).

5. člen (točkovanje prijav)

- (1) Če je prijav več kot je prostih mest, se kandidati določijo glede na naslednje točke:
 - a) OPRAVLJEN LETNIK: Za vsak letnik študija ali dodatno leto študent pridobi 1,5 točke, skupaj največ 9 točk. Upošteva se tekoči letnik študija.
 - b) ZNANJE TUJIH JEZIKOV: Študent prejme 1 točko za tekoče govorjenje angleščine. Če študent aktivno govori uradni jezik v eni izmed izbranih držav, prejme še 1 točko. Če je uradni jezik v izbrani državi angleščina, študent dodatne točke ne prejme.
 - c) RAZISKOVALNO DELO: Raziskovalno delo študentu prinese 1 točko.
 - d) IZKUŠNJE NA PODROČJU FARMACIJE IN SORODNIH VED: Študent prejme 1 točko za en mesec ali manj obštudijskega dela, za več kot en mesec izkušenj pa 2 točki. Obvezno praktično usposabljanje dodatnih točk ne prinese.
 - e) Aktivnost v DŠFS, ŠSSFD, ŠOFFA, ŠS FFA, EPSA in IPSF: Študent z aktivnostjo v tekočem koledarskem letu in koledarskem letu po njem v navedenih organizacijah lahko pridobi do 5 točk, pri čemer seštevek prvih štirih alinej ne more preseči 3,5 točk, seštevek prvih petih alinej ne more preseči 4 točk, ostale alineje se ne seštevajo:
 - pomoč na Informativi ali informativnih dnevih ali Sprejemu brucev ali Uvodnem dnevu za bruce – 0,5 točke,
 - udeležba na treh ali več različnih strokovnih dogodkih (ne vključuje projektov z izključno družabno vsebino) – 1 točka,
 - članek v Spatuli ali manjša pomoč pri organizaciji dogodkov/projektov (npr. humanitarna skupina, javne kampanje, strokovni večeri ...) ali udeležba na enem od tekmovanj DŠFS ali ŠSSFD (Inkubator inovativnosti, Mala šola klinike, Svetovanje pacientom, Zdravila po meri, ...) ali udeležba na enem od celodnevni strokovnih dogodkov DŠFS ali ŠSSFD (ŠSSFD simpozij, ...) ali udeležba na večdnevni dogodku DŠFS ali ŠSSFD (Interdisciplinarni poletni farmacevtski tabor, Motivacijski vikend, ŠSSFD kongres, Twinnet izmenjava) – za vsako aktivnost 0,5 točke, skupaj največ 1,5 točke,

- soorganizacija projekta (npr. članstvo v Uredniškem odboru Spatule, članstvo v organizacijskem odboru projektov Kapsula priložnosti, ŠSSFD Simpozij, Twinnet projekt, Inkubator inovativnosti, Teden mehkih veščin, delovna ekipa projekta InterAKCIJA, strokovna ekskurzija, organizacija 4 večernih družabnih dogodkov) – 3 točke,
- Predstavnik letnika – 1,5 točke, glavni koordinator tutorjev ali glavni Erasmus tutor ali senator UL FFA – 1,5 točke, skupaj največ 3 točke,
- soorganizacija večjih projektov (Interdisciplinarni poletni farmacevtski tabor, ŠSSFD kongres ali kateri drugi mednarodni dogodek) – 4 točke,
- vestno opravljanje funkcije v IO oziroma funkcije koordinatorja ali vodje projekta v DŠFS in ŠSSFD ter podobne funkcije v EPSA ali IPSF oziroma opravljanje funkcije člana Nadzornega odbora (NO) ali Disciplinske komisije (DK) DŠFS oziroma funkcije predsednika ali podpredsednika ŠOFFA oziroma funkcije predsednika, podpredsednika ali tajnika ŠSFFA oziroma član organizacijskega odbora za mednarodni EPSA ali IPSF dogodek – 5 točk.

f) POMOČ PRI IZVEDBI POLETNE RECEPCIJE: Študent lahko pri organizaciji poletne recepcije pridobi največ 5 točk za posamezno leto, ki veljajo s potrdilom, ki ga izda SEO po končani poletni recepciji mandata. Zbrane točke se upoštevajo k prijavi na SEP do dve leti od datuma izdaje potrdila, pri čemer se točke seštevajo do maksimalno 10 točk. SEO presodi in v potrdilu navede, katere aktivnosti je kandidat ustrezno opravljal, in glede na spodaj opredeljene kriterije dodeli zasluženost število točk. Točke dobi študent z izpolnjevanjem naslednjih postavk:

- SODELOVANJE PRI SPREJEMU: Študent lahko pridobi skupno do 3 točke za sprejem tujega študenta na letališču ali železniški postaji, pomoč pri njegovi namestitvi v študentski dom (izpolnjevanje obrazcev v sprejemni pisarni, iskanje študentskega doma) ali za predstavitev mentorju na prvi delovni dan (npr. na fakulteti ali v lekarni), pomoč pri pridobitvi študentskih bonov, avtobusne vozovnice oz. za podobno aktivnost ob sprejemu. Za sodelovanje pri sprejemu enega tujega študenta prejme 1 točko, za sprejem dveh ali treh prejme 2 točki, za sprejem vsaj štirih tujih študentov pa 3 točke.
- PONUDBA PRENOČIŠČA: Študent lahko pridobi do 1 točko, in sicer če nudi namestitev enemu tujemu študentu, dobi 0,5 točke, če gosti vsaj dva tuja študenta pa 1 točko.
- ORGANIZACIJA DRUŽABNIH AKTIVNOSTI: Študent lahko pridobi do 2 točki, če organizira skupinski izlet, zabavo s tradicionalno hrano, poslovilno zabavo ali podobno družabno aktivnost. Če organizira eno aktivnost, prejme 1 točko, če pa organizira vsaj dve aktivnosti 2 točki. Če nudi le prevoz prejme 0,5 dodatne točke na izlet.

- KONTAKTNA OSEBA IPSF SEP MEDNARODNIH STROKOVNIH PRAKS (v nadaljevanju: kontaktna oseba): Potrjen študent za kontaktno osebo lahko prejme do 4 točke za prevzem nalog, ki jih SEO zaradi udeležbe na kongresu ne more opraviti (komunikacija s tujimi študenti, ki opravljajo IPSF SEP mednarodno strokovno prakso v Sloveniji). Kontaktno osebo na predlog SEO, potrdi IO. Predlog o kontaktni osebi SEO posreduje IO vsaj dva tedna po uradni potrditvi o sprejemu na kongres.

g) IZBOR ORGANIZACIJ: Z izborom organizacij lahko študent pridobi do 1,5 točke. Če izbere eno organizacijo, pridobi 0,5 točke, če izbere dve organizaciji 1 točko in če izbere tri organizacije dobi 1,5 točke.

h) SAMOSTOJNO OPRAVLJANJE PRAKSE: Študent, ki gre na prakso sam, pridobi 2 točki. Če v prijavi navede, da želi prakso opravljati v katerikoli državi v paru, pridobi 1 točko. Če želi opravljati prakso v skupini, ne pridobi nobene točke.

i) Dodatni 2 točki študent pridobi, če je pripravljen sprejeti prakso kje drugje (pod podobnimi pogoji glede stroškov in področja dela), v primeru da ga izbrana organizacija ne sprejme.

j) ŽIVLJENJEPIS: Študent lahko z življenjepisom zbere največ 3 točke. Število prejetih točk se določa glede na sledeče kriterije:

- Preglednost in struktura življenjepisa (do največ 0,5 točke).
- Vsebovanje potrebnih kontaktnih podatkov (do največ 0,5 točke).
- Smiselnost omenjenih podatkov (delo na področju farmacije in sorodnih smeri naj bo prioritetenega pomena, ostalo pa naj bo le pokazatelj delovnih navad in prilagodljivosti prijavljenega kandidata v delovnem okolju) (do največ 2 točk).
- SEO ima pravico do prilagoditve kriterijev za življenjepis.

k) MOTIVACIJSKO PISMO: Študent lahko z motivacijskim pismom zbere največ 3 točke. Število prejetih točk se določa glede na sledeče kriterije:

- Vključuje vse pomembne smernice motivacijskih pisem (osebni cilji, ambicije, prednosti, pričakovanja, interesi itd.) (do največ 1 točke).
- Obseg vsebine motivacijskega pisma v smislu razumevanja osebnega položaja, taktike, jezika in stopnje kulturnosti (do največ 1 točke).
- Jasna razvidnost cilja motivacijskega pisma (prepričati bralca, da je oseba prava za to prakso) (do največ 0,5 točke).
- Struktura motivacijskega pisma (do največ 0,5 točke).
- SEO ima pravico do prilagoditve kriterijev za motivacijsko pismo.

(2) Študent lahko glede na zgoraj navedene kriterije zbere največ 40,5 točk. Izbrani so študentje z najvišjim številom točk do zapolnitve razpoložljivega števila prijavníc.

- (3) Funkcije znotraj DŠFS in ŠSSFD ter funkcija predsednik, podpredsednik in tajnik ŠS FFA ter predsednik in podpredsednik ŠOFFA ne zastarajo.

III. PRIJAVNINA

6. člen

(višina in plačilo prijavnine)

Prijavnina na SEP znaša 95 EUR; 42 EUR pripada IPSF in 53 EUR se nameni za organizacijo strokovnih praks v Sloveniji in drugo mednarodno udejstvovanje DŠFS oz. članov DŠFS. Vsak študent se ob prijavi zaveže k plačilu prijavnine in podpisu Izjave ob prijavi na SEP.

7. člen

(vračilo prijavnine)

- (1) Če študent ne dobi prakse (pomeni, da ga nobena od treh izbranih držav ne izbere do 2 meseca pred začetkom SEP), dobi vrnjenih 18 EUR od IPSF in 53 EUR, ki so bili namenjeni za organizacijo strokovnih praks v Sloveniji in drugo mednarodno udejstvovanje DŠFS oz. članov DŠFS, skupno 71 EUR.
- (2) Če študent prakso dobi in jo zavrne oziroma se je iz neutemeljenih razlogov ne udeleži, prijavnine ne dobi vrnjene, razen iz razlogov, v skladu s 4. členom tega pravilnika oz. naslednjim odstavkom tega člena.
- (3) Če se študent prakse ne more udeležiti zaradi razlogov, kot so smrt, poslabšanje zdravstvenega stanja študenta oziroma svojca (študent mora SEO priložiti zdravniško opravičilo), dobi vrnjeno celotno prijavnino 95 EUR.

8. člen

(razpis)

- (1) Glede na višino sredstev v skladu SEP lahko IO objavi razpis za dodelitev sredstev slovenskim udeležencem SEP za kritje stroškov nastanitve v tujini, če ta ni plačana s strani delodajalca oz. gostujoče organizacije. Ob prijavi na razpis mora študent predložiti tudi potrdilo SEO-ta v tujini o višini cene nastanitve ter napisati, če je že oziroma bo prejel sredstva iz drugih virov DŠFS.
- (2) Razpoložljiva sredstva se razdelijo med upravičence tako, da vsak izmed njih dobi sofinanciran enak odstotek celotne cene posamezne nastanitve v tujini. Predlog razdelitev pripravi SEO, potrdi pa ga IO.
- (3) Prijava na ta razpis ne izključuje možnosti prijave na Razpis DŠFS za finančno podporo članom DŠFS.

IV. KONČNE DOLOČBE

9. člen (javnost)

Vsebina pravilnika je javna. Pravilnik je objavljen na spletni strani DŠFS pod zavihkom O nas: Statut in pravilniki.

10. člen (veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme skupščina DŠFS. Z dnem sprejema tega pravilnika hkrati preneha veljati in se uporabljati Pravilnik o sodelovanju v IPSF SEP mednarodnih strokovnih praksah z dne 8. maja 2024.

V Ljubljani, 30. novembra 2024,

Nuša Hameršak
predsednica DŠFS in ŠSSFD